

Algemene voorwaarden

Artikel 1. Definities en begrippen

1. In deze algemene voorwaarden – hierna te noemen Voorwaarden - worden de hiernavolgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven:
HFP: Human Factor Performance, gevestigd aan het Nieuwe Schoolstraat 1, 4315 AW Dreischor, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 59352612, de gebruiker van deze Voorwaarden.
Opdrachtgever: de wederpartij van HFP.
Overeenkomst: de dienstverleningsovereenkomst met betrekking tot het verzorgen van professionele trainingen ten behoeve van individuele en groepen deelnemers van Opdrachtgever evenals het geven van adviezen, uitvoeren van assessments en coaching, een en ander in de ruimste zin van het woord, zoals vastgelegd in een door beide partijen overeengekomen document en de documenten die daarin eventueel van toepassing worden verklaard, zoals de offerte.
Werkzaamheden: het zonder enige ondergeschiktheid en buiten dienstbetrekking of aanneming van werk verrichten van diensten c.q. het

geven van adviezen, uitvoeren van assessments, coaching en trainingen zoals hiervoor genoemd, een en ander in de meest ruime zin van het woord en zoals vermeldt in de opdrachtbevestiging.

Artikel 2. Algemeen

1. Deze Voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding, offerte en Overeenkomst tussen HFP en een Opdrachtgever waarop HFP deze Voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze Voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken. Het sluiten van een Overeenkomst met HFP houdt in dat Opdrachtgever de toepasselijkheid van deze Voorwaarden onvoorwaardelijk accepteert.
2. De onderhavige Voorwaarden zijn eveneens van toepassing op overeenkomsten met HFP, voor de uitvoering waarvan door HFP derden dienen te worden betrokken. Indien één of meerdere bepalingen in deze Voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd mochten worden, dan blijft het overige in deze Voorwaarden bepaalde volledig van toepassing. HFP en Opdrachtgever zullen dan in

- overleg treden om nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel als mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepalingen in acht wordt genomen.
3. Eventuele afwijkingen op deze Voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen en gelden slechts ten aanzien van de specifieke Overeenkomst waarop de afwijkingen betrekking hebben.
4. De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
5. Indien onduidelijkheid bestaat over de uitleg van één of
6. meerdere bepalingen van deze Voorwaarden, dan dient de uitleg plaats te vinden 'naar de geest' van deze bepalingen.
7. Indien zich tussen partijen een situatie voordoet die niet in deze Voorwaarden geregeld is, dan dient deze situatie te worden beoordeeld naar de geest van deze Voorwaarden.
8. In het geval deze Voorwaarden en de Overeenkomst onderling strijdige bepalingen bevatten, gelden de in de

Overeenkomst opgenomen
Voorwaarden.

9. Als HFP niet steeds strikte naleving van deze Voorwaarden verlangt, betekent dit niet dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn. Het betekent ook niet dat HFP in enigerlei mate het recht zou verliezen om in andere gevallen de stipte naleving van de bepalingen van deze Voorwaarden te verlangen.
10. HFP behoudt zich het recht voor deze Voorwaarden te wijzigen of aan te vullen. Wijzigingen gelden ook ten aanzien van al gesloten Overeenkomsten met inachtneming van een termijn van dertig (30) dagen na bekendmaking van de wijziging op de website van HFP of per (elektronische) berichtgeving. Wijzigingen van ondergeschikt belang kunnen per direct worden doorgevoerd.
11. Indien Opdrachtgever een voor hem negatieve wijziging in deze Voorwaarden conform voorgaand lid niet wil accepteren, dient hij voor de datum waarop de nieuwe Voorwaarden van kracht worden HFP hierover te informeren. HFP kan de wijziging in kwestie dan intrekken waarna deze voor Opdrachtgever niet meer zal gelden. Indien HFP de wijziging niet wenst in te trekken, is Opdrachtgever gerechtigd de Overeenkomst te beëindigen tegen

deze datum of op de ontvangstdatum van de opzegging indien deze na de ingangsdatum van de wijziging is.

Artikel 3. Totstandkoming van de Overeenkomst

1. De offertes en aanbiedingen die door HFP worden gedaan zijn vrijblijvend en herroepelijk.
2. Het aanbod tot het aangaan van een Overeenkomst kan door HFP zowel mondeling als ook schriftelijk worden gedaan. Pas nadat de opdracht door HFP schriftelijk is aanvaard en de schriftelijke opdrachtbevestiging door Opdrachtgever ondertekend is geretourneerd, is deze voor HFP bindend.
3. Voor alle offertes en aanbiedingen geldt voorts, dat deze zijn gebaseerd op de door Opdrachtgever verstrekte gegevens. Bij gebleken onjuistheid c.q. onvolledigheid daarvan kan Opdrachtgever aan een (geaccepteerde) offerte of aanbieding geen rechten ten opzichte van HFP ontlenen.
4. HFP kan niet aan haar offertes of aanbiedingen worden gehouden indien Opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat de offertes of aanbiedingen, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
5. De in een offerte of aanbieding vermelde prijzen zijn exclusief BTW en

andere heffingen van overheidswege, eventuele in het kader van de Overeenkomst te maken kosten, daaronder begrepen reis- en verblijf-, verzend- en administratiekosten, tenzij anders aangegeven.

6. Indien de aanvaarding (al dan niet op ondergeschikte punten) afwijkt van het in de offerte of de aanbieding opgenomen aanbod dan is HFP daaraan niet gebonden. De Overeenkomst komt dan niet in overeenstemming met deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij HFP anders aangeeft. Een samengestelde prijsopgave verplicht HFP niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs. Aanbiedingen of offertes gelden niet automatisch voor toekomstige orders.
7. De Overeenkomst wordt gevormd door deze Voorwaarden samen met de overige gemaakte schriftelijke afspraken per brief, fax of e-mail.

Artikel 4. Elektronische communicatie

1. Opdrachtgever en HFP komen uitdrukkelijk overeen dat door gebruik te maken van elektronische communicatievormen een geldige overeenkomst tot stand komt, zodra aan de voorwaarden in artikel 3 is voldaan.

2. Communicatie tussen Opdrachtgever en HFP kan daarom elektronisch plaatsvinden, behalve voor zover daarvan in overeenkomsten met Opdrachtgever, in deze Voorwaarden of in de wet wordt afgeweken. De door HFP opgeslagen versie van de betreffende communicatie geldt als bewijs daarvan, behoudens tegenbewijs door Opdrachtgever.
3. Elektronische communicatie door HFP aan Opdrachtgever wordt geacht door Opdrachtgever te zijn ontvangen op de dag van verzending, tenzij het tegendeel door Opdrachtgever wordt bewezen. Voor zover de communicatie niet is ontvangen als gevolg van afleverings-en/of toegankelijkheidsproblemen met betrekking tot de e-mailbox van Opdrachtgever komt dit voor risico van Opdrachtgever, ook indien de e-mailbox bij een derde gehuisvest is.
4. Voor misverstaan, verminkingen, vertragingen of niet behoorlijk overkomen van bestellingen en mededelingen ten gevolge van het gebruik van internet of enig ander communicatiemiddel in het verkeer tussen Opdrachtgever en HFP, dan wel tussen HFP en derden, voor zover betrekking hebbend op de relatie tussen Opdrachtgever en HFP, is HFP niet aansprakelijk, tenzij en voor zover sprake mocht zijn van opzet of grove schuld van HFP.

5. Als gevolg van de afhankelijkheid van het internet en gezien zijn onzekere en soms onstabiele aard, is het mogelijk dat de Website van HFP niet altijd toegankelijk is. Hiervoor is HFP nimmer aansprakelijk.

Artikel 5. Uitvoering en kwaliteit van de Overeenkomst

1. HFP is verplicht om de haar opgedragen Werkzaamheden als een goed en zorgvuldig opdrachtnemer uit te (doen) voeren naar beste inzicht en in overeenstemming met de eisen van goed vakmanschap. Alle diensten van HFP worden uitgevoerd op basis van een inspanningsverbintenis tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
2. HFP zal de Werkzaamheden uitvoeren op de locatie van Opdrachtgever of een door Opdrachtgever aangewezen locatie, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. Opdrachtgever draagt kosteloos zorg voor de door HFP in redelijkheid gewenste faciliteiten waarbij de werkplek voldoet aan de eisen van de meest recente Arbo-richtlijnen.
3. HFP bepaalt in beginsel naar eigen inzicht de wijze waarop zij de Werkzaamheden uitvoert. Het staat Opdrachtgever weliswaar vrij om nadere aanwijzingen te geven, doch HFP staat het vrij om te beoordelen of deze passen binnen de haar gegeven opdracht en binnen de wijze waarop zij

- als goed en zorgvuldig opdrachtnemer de Overeenkomst wenst uit te voeren.
4. Indien er sprake is van een kortdurende ziekte van de door HFP aangewezen medewerker zal geen vervanging plaatsvinden. Bij een langdurige ziekteperiode zal in onderling overleg naar een passende oplossing worden gezocht.
5. Indien en voor zover een goede uitvoering van de Overeenkomst dit vereist, heeft HFP het recht bepaalde Werkzaamheden te laten verrichten door hulppersonen en derden. De toepasselijkheid van artikel 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW wordt uitdrukkelijk uitgesloten. Bij het inschakelen van derden zal HFP de nodige zorgvuldigheid in acht nemen.
6. HFP is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van tekortkomingen van derden en gaat er van uit en bedingt zo nodig bij dezen, dat elke opdracht aan HFP de bevoegdheid inhoudt om eventuele aansprakelijkheidsbeperkingen van derden mede namens Opdrachtgever te aanvaarden.
7. Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan HFP aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst, tijdig, in ieder geval

uiterlijk 6 weken voor aanvang van de cursus aan HFP worden verstrekt.

8. Indien de voor de uitvoering van de Overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan HFP zijn verstrekt, heeft HFP het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten en / of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de dan gebruikelijke tarieven aan Opdrachtgever in rekening te brengen.
9. Opdrachtgever is gehouden alle medewerking te verlenen, die benodigd is voor het juist en tijdig uitvoeren van de Overeenkomst. Dit geldt ook voor de beschikbaarheid van medewerkers van Opdrachtgever, die op enigerlei wijze bij de Werkzaamheden van HFP betrokken zullen zijn.
10. De uitvoeringstermijn vangt niet eerder aan dan nadat Opdrachtgever de gegevens aan HFP ter beschikking heeft gesteld.

Artikel 6. Wijziging in de Overeenkomst

1. Indien tijdens de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de te verrichten Werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de Overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.
2. Indien de Overeenkomst is gewijzigd of aangevuld, dan is HFP gerechtigd

om daaraan eerst uitvoering te geven nadat partijen overeenstemming hebben over alle wijzigingen en/of aanvullingen, daaronder begrepen het te bepalen tijdstip van voltooiing van de Werkzaamheden, beloning en andere Voorwaarden. Het niet of niet onmiddellijk uitvoeren van de gewijzigde Overeenkomst levert geen wanprestatie van HFP op en is voor Opdrachtgever geen grond om de Overeenkomst op te zeggen of te ontbinden.

3. Indien een vast honorarium is overeengekomen zal HFP daarbij aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de Overeenkomst en overschrijding van dit honorarium tot gevolg heeft.
4. In afwijking van lid 3 zal HFP geen meerkosten in rekening kunnen brengen indien de wijziging of aanvulling het gevolg is van omstandigheden die aan HFP kunnen worden toegerekend.
5. Veranderingen in een al verstrekte opdracht aangebracht, kunnen tot gevolg hebben dat de oorspronkelijk overeengekomen levertijd door HFP wordt overschreden; in dat geval is artikel 13 lid 7 van overeenkomstige toepassing.
6. Indien de wijziging een vermindering van Werkzaamheden inhoudt, is artikel 10 lid 4 van toepassing.

Artikel 7. Honorarium

1. Opdrachtgever is verplicht om aan HFP het overeengekomen honorarium te betalen. Het honorarium en eventuele kostenramingen zijn in euro's en exclusief BTW en eventuele andere heffingen van overheidswege.
2. Indien HFP dat wenselijk acht, is HFP gerechtigd om aan Opdrachtgever een redelijk voorschot op het honorarium voor de nog te verrichten Werkzaamheden te vragen. HFP is gerechtigd om de aanvang van haar Werkzaamheden op te schorten totdat het voorschot is voldaan dan wel daarvoor voldoende zekerheid is gesteld.
3. Het honorarium van HFP wordt vastgesteld aan de hand van een uurhonorarium, dagdeel (4 uur), volledige dag (8 uur) of in de vorm van een vast bedrag, hetzij t.b.v. een bepaalde opdracht, hetzij per boekjaar c.q. kalenderjaar. Het honorarium is op geen enkele wijze afhankelijk van de uitkomst van de verleende opdracht, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. De omzetbelasting komt ten laste van Opdrachtgever.
4. Opdrachtgever zal kosten van derden welke worden gemaakt door HFP in het kader van de Overeenkomst, rechtstreeks aan de betreffende derde voldoen. Verloopt betaling aan derden via HFP dan is deze gerechtigd een voorschot op de kosten te verlangen.

- Ook is HFP gerechtigd tot het doorberekenen van een toeslag voor administratiekosten
- Indien Opdrachtgever daarom verzoekt, zal HFP voorafgaand aan de aanvang van haar Werkzaamheden een opgave doen van de geschatte kosten in verband met de door HFP en/of derden te verrichten Werkzaamheden.
 - Indien Opdrachtgever en HFP geen vast bedrag t.b.v. een bepaalde Overeenkomst of per kalenderjaar c.q. boekjaar zijn overeengekomen, wordt het honorarium vastgesteld aan de hand van het uurhonorarium en het totaal van de door HFP bestede tijd. HFP verplicht zich een verantwoording van uren en kosten bij te houden en op verzoek van Opdrachtgever ter inzage beschikbaar te stellen. Deze verplichting geldt slechts dan, indien niet op basis van een overeengekomen vaste vergoeding wordt gewerkt.
 - HFP is te allen tijde gerechtigd tot verhoging van het honorarium zonder dat Opdrachtgever in dat geval gerechtigd is om de Overeenkomst om die reden te ontbinden, indien de verhoging van de prijs voortvloeit uit een bevoegdheid of verplichting als gevolg van de wet-of regelgeving of haar oorzaak vindt in een stijging van bijv. lonen of op andere gronden die bij

- het aangaan van de Overeenkomst redelijkerwijs niet voorzienbaar waren.
- HFP mag - zonder voorafgaande schriftelijke mededeling - per 1 januari van ieder kalenderjaar het in de Overeenkomst overeengekomen tarief verhogen met maximaal het door het CBS verstrekte percentage van de inflatie in het voorgaande jaar.
 - Het honorarium van HFP, zo nodig vermeerderd met declaraties van onkosten of van ingeschakelde derden, wordt inclusief de verschuldigde omzetbelasting per maand of na voltooiing van de Werkzaamheden aan Opdrachtgever in rekening gebracht. Opdrachtgever is gehouden om de redelijke onkosten zoals noodzakelijke reis-, verblijfs-, parkeer- en administratiekosten (telefoon-, telefax-, porto-, kopieer- en drukkosten) die door HFP in de uitvoering van de Overeenkomst zijn gemaakt te vergoeden. Deze kosten worden naast het honorarium afzonderlijk in rekening gebracht.
 - Iedere deellevering, waaronder mede wordt verstaan de levering van onderdelen van een samengestelde opdracht, kan Opdrachtgever in rekening worden gebracht.

Artikel 8. Algemene bepaling annuleringen

- Indien Opdrachtgever de Overeenkomst voor de ingangsdatum geheel of gedeeltelijk annuleert, is hij

- gehouden aan HFP alle met het oog op de uitvoering van deze Overeenkomst in ieder geval redelijkerwijs gemaakte kosten (kosten van voorbereidingen, besprekingen e.d.) te vergoeden; alles onverminderd het recht van HFP op vergoeding wegens winstderving, zomede van de overige uit de annulering voortvloeiende kosten, schaden en rente.
- Het bepaalde in dit artikel laat onverlet de bepalingen uit artikel 9 en 10.

Artikel 9. Bijzondere bepalingen bij trainingen

- Het volledig verschuldigde bedrag dient uiterlijk twee (2) weken voor aanvang van de training betaald te zijn.
- De inschrijving is pas definitief na ontvangst door HFP van het volledig verschuldigde bedrag.
- HFP heeft het recht om zonder opgave van reden een training te annuleren of deelname van een Opdrachtgever te weigeren dan wel de door de Opdrachtgever aangewezen deelnemer(s) te weigeren. In deze gevallen heeft de Opdrachtgever recht op terugbetaling van het volledige aan HFP betaalde bedrag.
- Bij niet-annulering is de Opdrachtgever altijd verplicht het totaalbedrag van een training te voldoen.

5. De Opdrachtgever voor een training heeft onder de navolgende voorwaarden, gelet op de noodzakelijke en langdurige voorbereiding, het recht deelname aan de training te annuleren per aangetekend verzonden brief:
 - Bij annulering meer dan negen (9) weken voor aanvang van de training wordt 25% kosten van de cursus in rekening gebracht, met een minimumbedrag ad. € 895,-
 - Bij annulering vanaf 9 (weken) tot en met zes (6) voor aanvang van de training wordt 50% van de kosten van de cursus en initiële voorbereidingskosten in rekening gebracht.
 - Bij annulering vanaf zes (6) weken tot en met twee (2) weken voor aanvang van een training, is HFP gerechtigd om 70% van het verschuldigde bedrag in rekening te brengen.
 - Bij annulering binnen twee (2) weken is HFP gerechtigd 100% van het verschuldigde bedrag in rekening te brengen.
6. Ingeval de Opdrachtgever dan wel de door de Opdrachtgever aangewezen deelnemer na aanvang van een training niet op komt dagen (no show), tussentijds beëindigt of daaraan op andere wijze niet deelneemt, heeft de

Opdrachtgever geen recht op enige terugbetaling, tenzij de bijzondere omstandigheden van het geval, naar het oordeel van HFP, anders rechtvaardigen.

Artikel 10. Opschorting, opzegging en ontbinding

1. De Overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd tenzij uit de aard der strekking van de verleende opdracht voortvloeit dat deze voor onbepaalde tijd is aangegaan
2. Opdrachtgever en HFP zijn onverminderd artikel 8 en artikel 9 te 1. allen tijde gerechtigd om de Overeenkomst voor onbepaalde tijd, door middel van opzegging te doen eindigen. Een rechterlijke tussenkomst is daartoe niet vereist. Een dergelijke opzegging dient te geschieden bij aangetekend schrijven en met inachtneming van een opzegtermijn van drie (3) maanden. Indien de Overeenkomst nog geen zes (6) maanden heeft geduurd, bedraagt. de opzegtermijn één (1) maand.
3. De Overeenkomst voor bepaalde tijd kan niet tussentijds worden opgezegd tenzij er sprake is van dringende omstandigheden ten gevolge waarvan het van Opdrachtgever of HFP in redelijkheid niet meer kan worden gevergd dat de Overeenkomst langer voortduurt. Dit dient gemotiveerd en schriftelijk aan de andere partij te

- worden bekendgemaakt. Een en ander onverminderd de verplichting van Opdrachtgever de volledige overeengekomen vergoeding over de overeengekomen periode te betalen.
4. Indien Opdrachtgever de Overeenkomst voortijdig geheel dan wel gedeeltelijk heeft opgezegd met wederzijdse instemming, heeft HFP recht op vergoeding van het aan haar zijde ontstane en aannemelijk te maken bezettingsverlies evenals van additionele kosten die zij redelijkerwijze heeft moeten maken ten gevolge van de vroegtijdige beëindiging van de Overeenkomst. Dit tenzij er feiten dan wel omstandigheden aan de voortijdige beëindiging ten grondslag liggen die aan HFP zijn toe te rekenen.
5. Ingeval een van beide partijen in staat van faillissement geraakt, surseance van betaling aanvraagt of de bedrijfsvoering staakt, heeft de andere partij het recht de Overeenkomst zonder inachtneming van een opzegtermijn te beëindigen, een en ander onder voorbehoud van rechten
6. HFP is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de Overeenkomst te ontbinden, indien:
 - Opdrachtgever de verplichtingen uit de Overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt;
 - na het sluiten van de Overeenkomst HFP ter kennis

- gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat Opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen;
- indien Opdrachtgever bij het sluiten van de Overeenkomst verzocht is om zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de Overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is;
 - indien door de vertraging aan de zijde van Opdrachtgever niet langer van HFP kan worden, gevergd dat zij de Overeenkomst tegen de oorspronkelijk overeengekomen condities zal nakomen.
7. HFP heeft tevens de bevoegdheid de afgifte van bescheiden of andere zaken aan Opdrachtgever of derden op te schorten, tot op het moment dat alle opeisbare vorderingen op Opdrachtgever volledig zijn voldaan.
 8. Indien de voortgang in de uitvoering of de levering van het werk door verzuim van Opdrachtgever of door overmacht aanzijn zijde wordt vertraagd, kan door HFP het volledig overeengekomen bedrag in rekening worden gebracht, onverminderd haar recht verdere kosten, schade en interesten te vorderen.

9. Indien de Overeenkomst wordt ontbonden zijn de vorderingen van HFP op Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.

Artikel 11. Betaling

1. Betaling dient steeds te geschieden binnen veertien (14) dagen na factuurdatum, op een door HFP aan te geven wijze.
2. Indien Opdrachtgever in gebreke blijft in de tijdige en/of volledige betaling van een factuur, dan is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim. Opdrachtgever is dan een rente verschuldigd van 1% per maand of een deel van een maand, tenzij de wettelijke handelsrente hoger is, in welk geval de wettelijke handelsrente verschuldigd is. De rente over het opeisbare bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat Opdrachtgever in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag.
3. Opdrachtgever is nimmer gerechtigd tot verrekening van het door Opdrachtgever aan HFP verschuldigde bedragen. Bezwaren tegen de hoogte van een factuur schorten de betalingsverplichting niet op.
4. Indien Opdrachtgever in gebreke of in verzuim is in de (tijdige) nakoming van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening

van Opdrachtgever. De buitengerechtigde kosten bedragen 15% van de Hoofdsom, met een minimum bedrag ad. € 150,-. Indien HFP echter hogere kosten ter incasso heeft gemaakt die redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen de werkelijk gemaakte kosten voor vergoeding in aanmerking. De eventuele gemaakte gerechtelijke en executiekosten zullen eveneens op Opdrachtgever worden verhaald. Opdrachtgever is over de verschuldigde incassokosten eveneens rente verschuldigd.

5. HFP heeft het recht de door Opdrachtgever gedane betalingen te laten strekken in de eerste plaats in mindering van de kosten, vervolgens in mindering van de opengevallen rente en tenslotte in mindering van de hoofdsom en de lopende rente.
6. HFP kan, zonder daardoor in verzuim te komen, een aanbod tot betaling weigeren, indien Opdrachtgever een andere volgorde voor de toerekening van de betaling aanwijst. HFP kan volledige aflossing van de hoofdsom weigeren, indien daarbij niet eveneens de opengevallen en lopende rente en incassokosten worden voldaan.

Artikel 12. Klachten over Werkzaamheden

1. Klachten over de verrichte Werkzaamheden dienen door Opdrachtgever binnen dertig (30)

dagen na ontdekking, doch uiterlijk binnen zestig (60) dagen na voltooiing van de betreffende Werkzaamheden schriftelijk te worden gemeld aan HFP. De brief dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de klacht te bevatten, zodat HFP in staat is adequaat te reageren.

2. Indien Opdrachtgever een klacht meldt, schort dit zijn betalingsverplichting niet op.
3. Indien een klacht gegrond is, zal HFP de Werkzaamheden alsnog verrichten zoals overeengekomen, tenzij dit inmiddels door Opdrachtgever aantoonbaar niet langer mogelijk is geworden. Dit laatste dient door Opdrachtgever schriftelijk kenbaar te worden gemaakt.
4. Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen Werkzaamheden niet meer mogelijk of zinvol is, zal HFP slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van artikel 13.

Artikel 13. Aansprakelijkheid

1. HFP zal haar Werkzaamheden naar beste kunnen verrichten en daarbij de zorgvuldigheid in acht nemen die van HFP mag worden verwacht. Indien een fout gemaakt wordt doordat Opdrachtgever HFP onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, is HFP voor de daardoor ontstane schade niet aansprakelijk.
2. De resultaten van toepassing en gebruik van de door HFP verrichte studies, verstrekte adviezen en trainingen zijn afhankelijk van velerlei factoren, die buiten HFP haar invloed vallen. Hoewel de Overeenkomst door HFP naar beste inzicht en vermogen en in overeenstemming met de eisen van goed vakmanschap wordt uitgevoerd, kan HFP daarom geen garanties geven met betrekking tot de resultaten van de door haar verrichte studies, verstrekte adviezen en trainingen.
3. HFP is tegenover Opdrachtgever slechts aansprakelijk voor schade welke het rechtstreekse gevolg is van een aan HFP toe te rekenen tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst, indien en voor zover de schade bij normale vakkennis en ervaring en met inachtneming van normale oplettendheid en wijze van beroepsuitoefening had kunnen worden vermeden.
4. De aansprakelijkheid van HFP is beperkt tot het honorarium dat HFP voor haar Werkzaamheden in het kader van de Overeenkomst heeft ontvangen. Voor opdrachten die een langere doorlooptijd hebben dan zes (6) maanden, geldt dat de aansprakelijkheid verder is beperkt tot maximaal het declaratiebedrag over de laatste zes (6) maanden. HFP mag de verplichting tot vergoeding van de schade verrekenen met de niet betaalde declaraties en daaruit voortvloeiende rente en kosten. Voor personen die HFP op aanwijzing van Opdrachtgever heeft ingeschakeld, is HFP niet aansprakelijk.
5. Voorgaande beperking is niet van toepassing indien er sprake is van schade die het gevolg is van opzet of grove schuld aan de zijde van de leidinggevende(n) van HFP.
6. HFP is in het geval van aansprakelijkheid uitsluitend aansprakelijk voor directe schade. Voor indirecte en/of gevolgschade (inclusief maar niet beperkt tot gederfde winst, bedrijfsstagnatiekosten, verlies van relaties, o.a. voortvloeiende uit enige vertraging, verlies van gegevens, overschrijding van een leveringstermijn en/of geconstateerde gebreken) is HFP nimmer aansprakelijk.
7. Voor zover Opdrachtgever en HFP in de Overeenkomst of tijdens de uitvoering van de opdracht, termijnen zijn overeengekomen waarbinnen de Werkzaamheden dienen te worden verricht, zijn deze termijnen altijd indicatief. Overschrijding daarvan zal nimmer een tekortkoming in de nakoming van de verplichting van HFP opleveren en daarom Opdrachtgever niet het recht geven om schadevergoeding en/of ontbinding

van de Overeenkomst te vorderen. Bij overschrijding van een termijn dient Opdrachtgever HFP daarom schriftelijk in gebreke te stellen. HFP dient daarbij een redelijke termijn te worden geboden om alsnog uitvoering te geven aan de Overeenkomst.

8. Opdrachtgever is verplicht om – onverminderd artikel 12 - binnen twee (2) maanden nadat Opdrachtgever een onjuistheid in de uitvoering van de Overeenkomst en het al dan niet daaruit voortvloeiende schaderisico heeft gesignaleerd of redelijkerwijze had kunnen signaleren, daarvan schriftelijk mededeling te doen aan HFP.
9. Indien de in het voorgaande lid bedoelde mededeling niet of te laat wordt gedaan, is HFP op geen enkele wijze verplicht tegenover Opdrachtgever om de geleden schade ongedaan te maken op wijze die past bij, en aansluit op de inhoud van de Overeenkomst en de aard van de Werkzaamheden.
10. Opdrachtgever vrijwaart HFP voor alle aanspraken die derden ten opzichte van HFP pretenderen en uitoefenen ter vergoeding van geleden schade, gemaakte kosten, gederfde winst en andere uitgaven die op enigerlei wijze verband houden met en/of voortvloeien uit de uitvoering door HFP van de Overeenkomst.

11. In afwijking van de wettelijke verjaringstermijnen, bedraagt de verjaringstermijn van alle vorderingen en verweren tegenover HFP en de door HFP bij de uitvoering van een Overeenkomst betrokken derden, één (1) jaar na het moment waarop Opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met deze vorderingen en verweren.
12. Iedere vordering tot schadevergoeding, in welke vorm dan ook, wegens aansprakelijkheid van HFP verjaart in ieder geval door verloop van een (1) jaar na beëindiging van de Overeenkomst.

Artikel 14. Overmacht

1. HFP is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting tegenover Opdrachtgever indien zij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch op grond van de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor haar rekening komt.
2. Onder overmacht wordt in deze Voorwaarden verstaan, naast wat op dat gebied in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buitenkomende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop HFP geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor HFP niet in staat is haar verplichtingen na te komen. Werkstakingen in het

bedrijf van HFP en ziekte of blijvende arbeidsongeschiktheid van de door de uitvoering van de Overeenkomst aangewezen persoon worden daaronder begrepen evenals storingen in netwerken, storingen in telecommunicatie, infrastructuur en computerinbraak.

3. HFP kan gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de Overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee (2) maanden, dan is ieder der partijen gerechtigd de Overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.
4. Voor zover HFP ten tijde van het intreden van overmacht haar verplichtingen uit de Overeenkomst inmiddels gedeeltelijk is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is HFP gerechtigd om het al nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte apart te factureren. Opdrachtgever is gehouden deze factuur te voldoen als ware er sprake van een afzonderlijke Overeenkomst.

Artikel 15. Geheimhouding en gegevens

1. Tenzij enige wetsbepaling, voorschrift of andere regel haar daartoe verplicht, is HFP verplicht tot geheimhouding tegenover derden ten aanzien van

vertrouwelijke informatie die is verkregen van Opdrachtgever. Opdrachtgever kan ter zake een ontheffing verlenen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

2. Behoudens schriftelijke toestemming van Opdrachtgever is HFP niet gerechtigd de vertrouwelijke informatie die aan haar door Opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld aan te wenden voor een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen. Hierop wordt echter een uitzondering gemaakt in het geval HFP voor zichzelf optreedt in een tucht-, civiele- of strafprocedure waarbij deze informatie van belang kan zijn.
3. Tenzij sprake is van enige wetsbepaling, voorschrift of andere regel die Opdrachtgever verplicht tot openbaarmaking of wanneer daartoe door HFP voorafgaande toestemming is verleend, zal Opdrachtgever de inhoud van rapporten, adviezen of andere al dan niet schriftelijke uitingen van HFP, niet aan derden verstrekken. Opdrachtgever zal er tevens voor zorgdragen dat derden niet van de hiervoor bedoelde inhoud kennis kunnen nemen.
4. Na het einde van de Overeenkomst heeft Opdrachtgever tegen vergoeding van de kosten recht op afschriften van

de door HFP opgebouwde gegevens die voor de voortzetting van de Werkzaamheden relevant zijn.

5. Indien de informatie van Opdrachtgever die bij HFP of derden is opgeslagen, beschadigd of tenietgaat, is HFP daarvoor niet aansprakelijk.
6. Dit geldt tevens voor beschadiging of teniet gaan van de informatie tijdens vervoer of verzending ongeacht of het vervoer of verzending is geschied door of namens HFP of derden.

Artikel 16. Intellectuele eigendomsrechten

1. HFP behoudt zich alle rechten voor met betrekking tot producten voortkomend uit de geest welke zij gebruikt of gebruikt heeft en/of ontwikkeld in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst van Opdrachtgever, voor zover deze rechten uit de wet voortvloeien.
2. Het is Opdrachtgever uitdrukkelijk verboden die producten, waaronder mede begrepen werkwijzen, adviezen, modellen en andere geestesproducten van HFP, een en ander in de ruimste zin van het woord, direct dan wel indirect te verveelvoudigen, te openbaren en/of te exploiteren, tenzij deze producten, uitdrukkelijk (en schriftelijk vastgelegd) voor verveelvoudiging, openbaarmaking en/of exploitatie zijn bedoeld.
3. Het is Opdrachtgever niet toegestaan hulpmiddelen van die producten aan

derden ter hand te stellen, anders dan voor het inwinnen van een deskundig oordeel over de Werkzaamheden van HFP.

Artikel 17. Overname van personeel

1. Het is de Opdrachtgever niet toegestaan om, behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van HFP, gedurende twee (2) jaar (ex-)werknemers van HFP in dienst te nemen, dan wel op andere wijze, in welke juridische constructie dan ook, om niet of tegen betaling, gebruik te maken van hun diensten.
2. Dit geldt ook voor de situatie, dat de ex-werknemer inmiddels al in dienst is bij een derde.

Artikel 18. Toepasselijk recht

1. Op alle overeenkomsten tussen Opdrachtgever en HFP is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen verband houdende met of voortvloeiende uit de uitleg en/of nakoming van de Overeenkomst worden, met uitzondering van de geschillen die tot uitsluitende bevoegdheid van de kantonrechter behoren, beslecht door de Rechtbank te Zeeland- West- Brabant, locatie Middelburg.

**Artikel 19. Vindplaats en wijziging
Voorwaarden**

1. Deze Voorwaarden zijn gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel onder nr. 59352612 en zullen door HFP op

verzoek kosteloos worden toegezonden.

2. Van toepassing is steeds de laatst gedeponeerde versie c.q. de versie zoals die gold ten tijde van het tot

stand komen van de rechtsbetrekking met HFP.

3. De Nederlandse tekst van de Voorwaarden is steeds bepalend voor de uitleg daarvan.